

(재)인천중구문화재단 공고 제2024-123호

재단법인 인천중구문화재단

「2025년 상반기 공연전시팀 위탁 문화시설 정기대관」 공고

인천중구문화재단에서는 2025년도 상반기 공연전시팀 위탁 문화시설 정기대관 신청계획을 아래와 같이 공고하오니 대관을 원하시는 전국의 예술단체 및 개인의 많은 신청 바랍니다.

2024. 11. 1.

(재)인천중구문화재단 대표이사

1. 공고개요

가. 대관기간 : 2025. 2. 1.(토) ~ 7. 31.(목) * 대관신청 가능일자 [붙임1] 참조

나. 대관시설

연번	구분	시 설 명	비고
1	한중문화관	1층 갤러리(225.6㎡)	* 세미나실은 수시대관에만 신청가능
2		4층 공연장(202석)	
3		지하1층 세미나실(68.4㎡)	
4		2층 세미나실(54㎡)	
5	인천화교역사관	1층 갤러리(157.8㎡)	
6	누들플랫폼	2층 키즈쿠키교실(76.5㎡)	
7		3층 오픈요리실(58.1㎡)	
8		3층 희망조리실(88.5㎡)	
9		3층 강의실(46.2㎡)	

다. 공고기간 : 2024. 11. 1.(금) ~ 11. 29.(금) [29일간]

라. 접수기간 : 2024. 11. 11.(월) ~ 11. 29.(금) [19일간]

마. 결과발표 : 2024. 12. 11.(수) 17:00 (예정)

2. 한중문화관·인천화교역사관 대관

가. 접수 방법

1) 이메일 접수

가) 접수 메일명 : “구분-시설명-단체명” ※ 예시) 한중문화관-공연장-○○단체

나) 접수처

대관장소	접수 이메일	연락처
한중문화관 공연장	jaehyun813@ijcf.or.kr	070-8829-5698
한중문화관 전시실		
인천화교역사관 전시실		

2) 접수 유의사항

가) 대관 신청 접수는 **이메일로만 접수가능하며, 대면 신청접수는 받지 않습니다.**

나) 공연·행사 준비 및 철수 일정까지 대관기간에 포함하시길 바랍니다.

3) 제출서류

대관장소	제출서류	첨부파일
한중문화관 공연장	<ul style="list-style-type: none"> • 시설사용신청서 • 사용계획서 • 개인정보 수집·이용·활용 동의서 	붙임 2
한중문화관 1층 갤러리		
인천화교역사관 갤러리		

나. 사용시간 및 사용료 * 부대시설 사용료 및 부가세 10% 별도

1) 한중문화관 공연장

구 분	사용료	비 고
오 전 [09:00~12:00]	40,000원	<ul style="list-style-type: none"> • 토요일, 일요일, 공휴일은 매월 1회만 신청 가능 ※ 단, 10일 이상 장기대관 시 예외 • 토요일, 일요일, 공휴일은 사용료의 20%를 가산 • 연속 5일 이상 대관 시 총 사용료의 10% 감면 • 부대시설 사용료 별도 산정
오 후 [13:00~18:00]	60,000원	

2) 전시실

구분	사 용 료	비 고
한중문화관 전시실 (225.6㎡) [10:00~18:00]	100,000원	<ul style="list-style-type: none"> • 최소 5일 이상, 최대 10일 한정 대관 가능 • 연속 10일 이상 대관 시 사용료의 10% 감면 • 동일기간 전시실 1개소에 한하여 대관 가능 • 부대시설(냉·난방) 포함
인천화교역사관 전시실 (157.8㎡) [10:00~18:00]	80,000원	

다. 대관심의위원회

- 1) 일 정 : 2024. 12. 5. (목) (예정)
- 2) 목 적 : 일정 경합 및 대관 적합 여부를 공정하게 심의 및 승인하기 위함
- 3) 공통우선순위
 - 가) 재단이 주최·주관하는 공연·전시·행사
 - 나) 국가 또는 지방자치단체가 주최·주관하는 공연·전시·행사
 - 다) 대관 기간의 장기간 순
- 4) 시설별 심의 기준

기준항목	세부평가항목
내용구성 (40점)	<ul style="list-style-type: none"> · 관람객에게 재미, 감동, 영감 등을 줄 것이라 예상되는가? · 특정계층이 아닌 일반 관람객 모두가 향유할 수 있도록 구성될 것으로 예상되는가? · 문화예술향유에 기여할 것으로 예상되는가?
공공성 (30점)	<ul style="list-style-type: none"> · 문화예술진흥에 기여할 것으로 예상되는가? · 문화격차해소에 기여하도록 노력할 것으로 예상되는가? · 소외계층 없이 균등한 향유 기회를 제공할 것으로 예상되는가?
신뢰성 (30점)	<ul style="list-style-type: none"> · 최근 2년간 제재없이 정상 운영하였는가? · 제출서식을 성실하게 작성하였는가?

5) 일정 경합 시 허가 결정 기준

구 분	허가 결정기준	제출자료
한중문화관· 인천화교역사관	1. 인천 중구를 연고로 하는 자	사업자등록증, 고유번호증, 주민등록증 등
	2. 한중 문화·예술 관련 행사	

3. 누들플랫폼 대관

가. 접수 방법

1) 선착순 전화 예약 후 대관신청 서류 제출

가) 전화(032-766-3770)로 대관 가능일시 확인 → 가능여부 확인 후 전화로 예약 → 대관신청 서류 제출 → 대관 담당자 확인

※ 전화예약 전 대관신청 가능일자 [붙임1] 먼저 확인 후 신청하시기 바랍니다.

※ 전화예약 후 기한 내에 대관신청 서류를 제출해야 최종적으로 대관신청이 완료됩니다.
(전화예약만 하고 대관신청 서류를 제출하지 않으면 자동취소됨)

나) 접수 메일명 : “구분-시설명-단체명(개인 성함)” ※ 예시) 3층-희망조리실-○○○

다) 접수처

접수 이메일	연락처
k89729@ijcf.or.kr	070-8829-5609

나. 접수 유의사항

1) 대관신청 서류는 이메일로만 접수가능하며, 대면 신청접수는 받지 않습니다.

2) 대관신청 가능일자 [붙임1]를 반드시 확인한 후 신청하시기 바랍니다.

다. 제출서류

제출서류	첨부파일
<ul style="list-style-type: none"> • 대관신청서 • 사용계획서 • 개인정보 수집·이용·활용 동의서 • 사용자 준수사항 이행 서약서 	붙임 3

라. 사용시간 및 사용료 ※ 부가세 10% 별도

1) 사용시간 : 기본 4시간으로 오전, 오후, 전일 중 택1

구분	시간
오 전	09:00 ~ 13:00(4시간)
오 후	14:00 ~ 18:00(4시간)
전 일	09:00 ~ 18:00(9시간)

2) 사용료

구분		규모	기준		사용료	비고
2층	키즈쿠키교실	76.5㎡	오 전	1회	20,000	•동일한 개인, 단체의 경우 월 2회까지 대관 가능
			오 후	1회	20,000	
			전 일	1회	45,000	
3층	오픈요리실	58.1㎡	오 전	1회	32,000	
			오 후	1회	32,000	
			전 일	1회	72,000	
	희망조리실	88.5㎡	오 전	1회	32,000	
			오 후	1회	32,000	
			전 일	1회	72,000	
강의실	46.2㎡	오 전	1회	12,000		
		오 후	1회	12,000		
		전 일	1회	27,000		

4. 사용료 감면 대상

가.100% 감면 대상

- 1) 재단이 주최·주관하는 교육·행사
- 2) 국가 또는 지방자치단체가 주최·주관하는 경우
- 3) 제출서류 - 주최·주관 기관의 대관사용 요청 공문 (재단으로 전자 공문 제출)

나.50% 감면 대상

- 1) 단체 또는 개인이 주최·주관하는 비영리목적의 교육·행사
- 2) 구에 소재한 어린이집·유치원, 초·중·고등학교가 주최·주관하는 비영리목적의 교육·행사
- 3) 비영리 목적으로 국가 또는 시·군·구에서 후원하는 단체 또는 개인의 교육·행사
- 4) 제출서류 - 고유번호증, 비영리민간단체 등록증, 후원 국가 또는 시·군·구 기관의 대관료 감면 협조 공문(재단으로 전자 공문 제출)

5. 대관허가의 제한 및 취소

- 가. 대관시설을 훼손하고 손해배상이나 원상회복에 응하지 않은 사실이 있는 자
나. 대관조건을 위반하거나 대관허가 후 별도의 사유 없이 대관을 취소한 사실이 있는 자

<재단법인 인천중구문화재단 시설 대관규정>

제6조(대관 신청 자격정지) ① 다음 각 호에 해당하는 경우 그 행위 사실을 알게 된 때로부터 2년간 대관신청 자격을 정지할 수 있다.

1. 대관사용의 승인을 얻어 계약 체결 후 연간 2회 이상 대관취소를 한 경우. 단, 천재지변 또는 재난 등 기타 불가항력의 사유로 인하여 사용이 불가능한 경우는 제외한다.
2. 제13조에 따라 대관이 취소 또는 사용이 제한된 경우
3. 본 규정에 따른 손해배상의 의무를 성실히 이행하지 않은 경우
4. 대관시설의 사용권을 양도·전대한 경우
5. 사용자가 재단의 승인 없이 공연·전시·행사 내용을 임의 변경하여 진행한 경우
6. 사용자 응대 과정에서 재단 근로자에게 폭언 또는 폭행을 행사하는 경우

※ 2024년부터 대관단체 이력관리 시행

- 다. 대관신청서를 허위로 작성한 사실이 있는 자
라. 특정 정파나 정치적 입장에 편향된 공연
마. 사회통념에 반하는 종교적 행사
바. 공공질서와 선량한 풍속을 해할 소지가 있는 공연
사. 설비 등을 훼손할 우려가 있는 공연
아. 사용자가 조례 또는 대표이사의 지시를 위반한 경우
자. 사용허가 이외 목적으로 사용하거나 사용료를 납부하지 아니한 때
차. 허위 또는 부정한 방법으로 대관허가를 받은 때
카. 천재지변 등 부득이한 사유로 시설의 사용이 불가능하다고 인정될 때
타. 대관허가의 제한사유에 해당하는 사유가 발견되었을 경우

- 붙임 1. 대관 가능 일자 1부.
2. 대관 신청서 양식(한중,화교) 각 1부.
3. 대관 신청서 양식(누들) 각 1부.
4. 공연장 시설현황표 1부.
5. 누들플랫폼 대관 공간 소개 1부. 끝.